Comité Ciudadano Antisida de la Comunidad Extremeña

Plan de Voluntariado

2022-24

Índice

0. **PRESENTACIÓN**

1. **OBJETIVOS DEL PLAN DE VOLUNTARIADO DEL CAEX**

1.1. Marco General del Plan de Voluntariado del CAEX
1.2. Objetivos del Plan de Voluntariado del CAEX

2. **EL VOLUNTARIADO EN EL CAEX**

2.1. Definición de Voluntariado en el CAEX
2.2. El papel de las personas voluntarias en el CAEX
2.3. Perfil genérico del Voluntariado

3. **GESTIÓN DEL PLAN DEL VOLUNTARIADO**

3.1. Participación del Voluntariado en los distintos programas

Área de Atención Personal
Área de Prevención
Área de Inserción Social y Laboral
Área de Centros Residenciales " Pisos Tutelados para la inserción social y laboral de personas con VIH-Sida, excluidas o en riesgo de exclusión social"
Área de Sensibilización y Promoción de los derechos de las personas que viven con VIH-Sida
Área de Gestión y Organización

3.2. Proceso de incorporación y salida de las personas voluntarias

PRESENTACIÓN

El Comité Antisida de Extremadura (CAEX), es una Organización sin Ánimo de Lucro, que tiene como fines la promoción y la realización, de forma directa o concertada, de actividades y programas que tengan como objeto y/o efecto la lucha contra el Sida. Nace como iniciativa social de personas que desean aportar sus capacidades en la prevención del VIH y en la atención de las personas que viven con él y con el propósito de ofrecer a la sociedad una vía de participación en la solución de los problemas y dificultades que tienen que ver con el VIH-Sida en el mundo.

El CAEX, viene desarrollando su labor en Extremadura, desde el año 1994 y a lo largo de todo este tiempo se ha ido formando un equipo de trabajo multidisciplinar contando con profesionales de la Psicología, el Trabajo Social, la Educación Social, la Inserción Laboral, Monitores/as, etc.

La experiencia acumulada en el trabajo de cada día nos ha mostrado una realidad muy clara: hay muchas personas que, de modo desinteresado y altruista, han compartido su tiempo, esfuerzo e ilusiones en el proyecto del CAEX. La aportación de estas personas voluntarias, además de beneficiar a las personas con VIH-Sida incluidas en nuestros programas, ha servido de aprendizaje y estímulo para todo el Equipo Humano de la Organización.

Uno de los objetivos de la Organización es el de potenciar el papel del voluntariado. Pretendemos incorporar al voluntariado como parte de nuestra visión organizacional, integrando el compromiso social por medio de los distintos programas, pero también por medio del fomento de cauces de participación individual y colectiva. Lo hemos incorporado como parte de nuestras líneas estratégicas, para conseguir un equipo humano competente y comprometido con la misión de la Organización.

Como confluencia de estas dos realidades iniciales (experiencia y convicción organizacional), y con el esfuerzo de muchas personas, nació el **Plan de Voluntariado del CAEX** como un intento de dar respuesta al compromiso asumido por la Organización de fomentar la participación de la sociedad en general, y una oportunidad para canalizar los deseos de muchas personas de poder ayudar y trabajar en y por la prevención del VIH, en la ayuda a las personas que viven con VIH-sida y por la defensa de sus derechos.

En coherencia con él, el CAEX sigue creyendo que estas tareas de participación social son una responsabilidad de todos y todas. Toda la sociedad (gobiernos, administraciones, empresas, entidades de acción social, población en general) debe y puede participar en la solución de los problemas.

La política de voluntariado del CAEX hemos pretendido alinearla con las líneas rectoras del **Plan Estatal del Voluntariado**, a fin de trabajar de forma coherente con las propuestas básicas.

Como fruto de todo ello, el Plan de Voluntariado, que aquí se presenta define el contexto general en el que se enmarca, sus objetivos, la concepción que el CAEX tiene de las personas voluntarias, su perfil y el papel que el voluntariado juega en la Organización. También se proponen proyectos de intervención específicos en los que las personas voluntarias pueden colaborar y el proceso de incorporación de estas a la Organización.

Desde el CAEX creemos que la situación de la infección por VIH y el Sida, tanto en nuestro país, como en el resto del mundo necesita de la aportación de todos y todas para reducir la infección y tratar de mejorar la situación de las personas que viven con VIH-sida, además de las graves situaciones de estigma y discriminación que todavía se están produciendo. Valoramos el compromiso social, propiciando la corresponsabilidad social, el trabajo en red y la participación activa en la prevención y el conocimiento del VIH, de igual forma que en la defensa de las personas que viven con el mismo. El camino es largo y difícil, pero las personas con VIH-Sida merecen que se trabaje en la defensa de sus derechos y en un intento de disminuir la incidencia de la infección por VIH y el Sida. Los resultados nos demuestran que el esfuerzo vale la pena.

Gracias a todas y todos, por lo que nos han enseñado, y gracias a las instituciones y a las personas voluntarias, por todo lo que aportan.

Santiago Pérez Avilés
Presidente del Comité Ciudadano Antisida de la Comunidad Extremeña (CAEX)

1. OBJETIVOS DEL PLAN DE VOLUNTARIADO DEL CAEX

1.1. MARCO GENERAL DEL PLAN DE VOLUNTARIADO DEL CAEX

Misión

El CAEX tiene como Misión ofrecer respuestas integrales en materia de prevención, atención e inserción social y laboral, que permitan la participación conjunta y global de la sociedad civil y de los distintos actores implicados en esta misión, orientadas a poner en marcha estrategias de prevención, diagnóstico precoz, atención integral y apoyo y de inserción social y laboral, dirigidas a la población en general pero sobre todo con las personas excluidas o en riesgo de exclusión social y de manera más sensible a las personas con VIH y con Sida.

Ámbitos de actuación

- La atención a las personas afectadas por el VIH y en situación de vulnerabilidad. Básico para todo el trabajo y todos los ámbitos de actuación
- La prevención a toda la población como aspecto fundamental para evitar la propagación del VIH-sida
- La lucha contra el estigma y la discriminación, cuestiones importantes a tratar dentro de la infección por VIH y dentro de los sectores vulnerables
- Sensibilización e Incidencia Social, elemento diferenciador como Entidad Social.

Visión

Pretendemos reducir la incidencia (sanitaria y social) del VIH-Sida. Ser referente como Organización. Ofrecer una respuesta integral, pertinente y efectiva al VIH-Sida, con alta calidad, profesionalización, compromiso, implicación y accesibilidad. Ejercer una actividad permanente de información, educación, comunicación e incidencia pública que provoque cambios en las políticas, en el lenguaje, en la percepción sobre el VIH-Sida y en la dignificación de las personas que viven con él.

Líneas estratégicas

Básicas

1. Atención a personas con VIH y familias: atender a personas con VIH y familias en situación de dificultad social a través de proyectos de intervención eficaces, que posibiliten su desarrollo e integración de forma normalizada y en igualdad de condiciones.
2. Campañas informativas e intervenciones educativas y diagnóstico precoz para la prevención del VIH entre toda la población.
3. Sensibilización e incidencia social. Influir en las políticas públicas dirigidas a mejorar la situación del VIH, de las personas que lo padecen y la situación de discriminación que sufren y favorecer la implicación activa de la sociedad civil.

Instrumentales

1. Educación, Investigación e Innovación: realización de intervenciones educativas, estudios y evaluaciones que permitan incrementar nuestros conocimientos y aplicación de nuevas ideas, conceptos, productos, servicios y prácticas que posibiliten el mejor cumplimiento de la misión.
2. Comunicación: desarrollar una estrategia de comunicación externa e interna eficaz y dirigida a favorecer el conocimiento, reconocimiento e implicación de todos los grupos de interés del CAEX.
3. **Equipo humano: promover un equipo humano (remunerado y voluntario) competente y comprometido con la misión de la Organización.**
4. Recursos: dotación de los recursos y herramientas económicas, financieras, administrativas, tecnológicas y organizativas adecuadas y suficientes para todos los proyectos y servicios así como para su gestión eficiente y eficaz.

En consonancia con la línea estratégica instrumental número 3 se define el Plan de Voluntariado del CAEX como una herramienta estratégica y de gestión para las personas voluntarias que apoyan el cumplimiento de la misión de la organización.

1.2. OBJETIVOS DEL PLAN DE VOLUNTARIADO DEL CAEX

Objetivo General del PVCAEX

1. Contribuir a conseguir y consolidar la presencia estable y duradera de las personas voluntarias en el CAEX para apoyar el cumplimiento de su misión

Objetivos específicos del PVCAEX

1. Definir la función de las personas voluntarias en el CAEX
2. Orientar la gestión del voluntariado cara al apoyo en el cumplimento de la misión y las líneas estratégicas del CAEX, satisfaciendo al mismo tiempo las expectativas de las personas voluntarias
3. Proporcionar al personal remunerado del CAEX los criterios, orientaciones y procedimientos más adecuados para una correcta gestión del voluntariado
4. Lograr una integración adecuada de las personas voluntarias dentro del equipo humano del CAEX

2. EL VOLUNTARIADO EN EL CAEX

2.1. DEFINICIÓN DEL VOLUNTARIADO EN EL CAEX

Para el CAEX el voluntariado es: Una expresión ciudadana de participación y compromiso altruista que contribuye a generar cambios en la situación del VIH y de las personas que viven él, así como a promover el cumplimiento de sus derechos.

Persona voluntaria en el CAEX es aquella que: De manera reflexiva, altruista, solidaria, libre y comprometida, decide participar dentro del mismo, dedicando parte de su tiempo en beneficio de una acción enmarcada dentro de algún proyecto concreto.

- Colabora de manera altruista.
- Rechaza cualquier contraprestación económica, ya proceda de la persona atendida o de cualquiera otra relacionada con su acción de voluntaria.
- Se compromete libremente, no siendo coaccionada por otro factor que no sea el de su firme decisión y compromiso social. Por lo que quedan fuera de este concepto las personas sujetas a obligaciones personales o deber jurídico.
- Debe ser una decisión meditada y responsable, lo que supone un compromiso serio con la organización.
- Se realiza en el marco de una organización estable, democrática y sin ánimo de lucro.
- La participación debe ser real y efectiva, lo que supone una implicación tanto en la detección y denuncia de los problemas, como en su solución.
- La persona voluntaria está comprometida en la transformación de las situaciones injustas que sitúan a las personas con VIH-Sida en un contexto de vulnerabilidad social, así como en la disminución de la infección por VIH entre toda la población.

El CAEX se compromete con la persona voluntaria a:

- Generar un espacio de intercambio y conocimiento mutuo en el que se puedan estudiar formas de colaboración entre la persona voluntaria y la Organización.
- Establecer los sistemas internos de formación y orientación adecuados para la realización de las tareas que se encomiendan a la persona voluntaria.
- Garantizarle la realización de su actividad en las debidas condiciones de seguridad e higiene.
- Facilitarle una acreditación que le habilite e identifique para el desarrollo de su actividad.
- Suscribir una póliza de seguro que cubra los gastos derivados de la acción del voluntariado, tanto la responsabilidad civil como los accidentes.
- Cubrir los gastos derivados de la prestación del servicio y dotar a las personas voluntarias de los medios adecuados para el cumplimiento de sus cometidos.
- Expedirle un certificado que acredite los servicios prestados.

2.2. EL PAPEL DE LAS PERSONAS VOLUNTARIAS EN EL CAEX

En lo referente a la misión y plan estratégico:

- El voluntariado no tiene un papel directo en la definición de la misión y en las estrategias de la entidad, dado que recae en la Junta Directiva y en la Asamblea General.
- Puede tener un papel indirecto, en la medida en que son partícipes en la ejecución de la planificación estratégica.

En lo referente a los objetivos y a su operativización:

- Por regla general, su función tendrá que ver con el apoyo complementario en la ejecución de los programas y actividades que desarrolla la organización.
- La persona voluntaria puede participar en la organización de los programas y actividades que así lo contemplen.

Ámbitos de actuación: La persona voluntaria puede realizar sus tareas dentro de los siguientes ámbitos de actuación:

- Atención personal: apoyo a actividades complementarias en el trabajo con personas con VIH y sus familias.
- Área de Prevención: apoyo en actividades y campañas de prevención del VIH.
- Inserción Social y Laboral: apoyo en actividades enfocadas a la inserción social y laboral dela población más vulnerables y en especial de las personas con VIH y/o en situación o riesgo de exclusión
- Centros Residenciales: apoyo en las actividades que se realicen en los Pisos Tutelados.
- Sensibilización y promoción de los derechos de las personas con VIH-Sida: apoyo en la realización de campañas y actividades de comunicación y sensibilización.
- Gestión y organización: apoyo en los procesos auxiliares de la organización.

2.3. PERFIL GENÉRICO DEL VOLUNTARIADO

Aptitudes: Cualquier persona puede colaborar voluntariamente con el CAEX si sigue el procedimiento establecido más adelante en este Plan de Voluntariado. Para ello son necesarias las siguientes aptitudes:

- Experiencia: la requerida en el proyecto de intervención.
- Habilidades: de relación y trabajo en equipo.
- Disponibilidad de tiempo requerida en el proyecto de intervención.
- Condiciones psíquicas: equilibrio emocional, madurez psicológica.

Actitudes:

- Identificación con los valores organizacionales.
- Confidencialidad y discreción.

3. GESTIÓN DEL PLAN DEL VOLUNTARIADO

3.1. PARTICIPACIÓN DEL VOLUNTARIADO EN LOS DISTINTOS PROGRAMAS

Área de atención personal:

A.1.- Apoyo en Domicilio
A.2.- Apoyo en Hospital
A.3.- Apoyo en Reparto de Alimentos

Área de Prevención:

B.1.- Intervenciones Educativas
B.2.- Apoyo en el reparto de material preventivo
B.3.- Apoyo en Intervenciones en Centros Penitenciarios
B.4.- Apoyo en la organización de Eventos sobre VIH

Área de Inserción Social y Laboral

C.1.- Apoyo en el proceso de inserción

Área de Centros residenciales

D.1.- Apoyo en las actividades a realizar en los Pisos Tutelados

Área de Sensibilización y promoción de los derechos de las personas con VIH

E.1.- Promoción y sensibilización de los derechos de las personas con VIH

Área de gestión y organización:

F.1.- Apoyo en tareas administrativas y de gestión
F.2.- Apoyo informático
F.3.- Apoyo en la gestión bibliográfica y documental
F.4.- Apoyo jurídico.

Otros proyectos de voluntariado:

G.1.- Ficha abierta

El objetivo de este apartado es abrir posibilidades para la detección de nuevos proyectos de voluntariado, a través de la **detección de nuevas necesidades por parte de la Organización** y también de **captación de nuevas oportunidades** a través de las propuestas de personas interesadas en nuestra misión.

Área de atención personal

FICHA PROYECTO A.1.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Atención Personal
Fecha	Desde el año 2000

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**APOYO EN DOMICILIO**
Público destinatario	Personas con VIH-Sida con limitaciones de movilidad o problemas de enfermedades
Lugar donde se desarrolla	Domicilios de las personas beneficiarias del proyecto
Duración prevista	Indefinido
Descripción del proyecto	Apoyo a personas con VIH tanto a nivel doméstico como de acompañamiento y detección de otros problemas
Puestos de acción voluntaria	En función de las necesidades
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de atención personal

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Hasta 3 tardes a la semana
Edad	Indiferente
Formación	No se necesita una formación determinada
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas afectadas por el VIH-Sida - Posibilidad de desplazamiento

Área de atención personal

FICHA PROYECTO A.2.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Atención Personal
Fecha	Desde el año 2000

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**APOYO EN HOSPITAL**
Público destinatario	Personas con VIH-Sida ingresadas en hospital o que necesitan acompañamiento para visitar a su médico
Lugar donde se desarrolla	Hospitales de la Comunidad Autónoma de Extremadura
Duración prevista	Indefinido
Descripción del proyecto	Apoyo y acompañamiento a personas con VIH ingresadas en hospital que se encuentran solas
Puestos de acción voluntaria	En función de las necesidades
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de atención personal

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Hasta 2 tardes a la semana
Edad	Indiferente
Formación	No se necesita una formación determinada
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas afectadas por el VIH-Sida - Posibilidad de desplazamiento

Área de atención personal

FICHA PROYECTO A.3.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura (Cáceres)
Área	Atención Personal
Fecha	Desde el año 2003

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**APOYO EN REPARTO DE ALIMENTOS**
Público destinatario	Personas con VIH-Sida y/o familias que carecen de recursos o con escasos recursos
Lugar donde se desarrolla	Domicilio social de la Organización
Duración prevista	Indefinido
Descripción del proyecto	Apoyo en el reparto de alimentos que se dan a las personas con VIH y/o familiares que tienen necesidades de los mismos
Puestos de acción voluntaria	En función de las necesidades
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de atención personal

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 mañana o una tarde a la semana
Edad	Indiferente
Formación	No se necesita una formación determinada
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas afectadas por el VIH-Sida - Posibilidad de desplazamiento

Área de prevención

FICHA PROYECTO B.1.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Prevención
Fecha	Desde el año 1998

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**INTERVENCIONES EDUCATIVAS**
Público destinatario	Jóvenes escolarizados
Lugar donde se desarrolla	Aulas de Centros Educativos
Duración prevista	Durante el curso escolar
Descripción del proyecto	Intervenciones educativas para jóvenes escolarizados en los Centros Educativos, preferentemente cursando 4º de la ESO
Puestos de acción voluntaria	En Cáceres, Badajoz, Mérida y Plasencia. Y según demanda de otras poblaciones
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de prevención

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 mañana a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de intervenciones educativas
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas jóvenes - Habilidades de comunicación - Posibilidad de desplazamiento

Área de prevención

FICHA PROYECTO B.2.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Prevención
Fecha	Desde el año 1996

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**REPARTO DE MATERIAL PREVENTIVO**
Público destinatario	Toda la población
Lugar donde se desarrolla	Centros Educativos, lugares de ocio, reparto en calle…
Duración prevista	Indefinido
Descripción del proyecto	Se realiza reparto de distinto tipo de material, informativo y preventivo destinado a toda la población
Puestos de acción voluntaria	Según necesidades
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de prevención

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 día al mes
Edad	Indiferente
Formación	No se requiere una formación determinada
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas jóvenes - Habilidades de comunicación - Posibilidad de desplazamiento

Área de prevención

FICHA PROYECTO B.3.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura (Cáceres)
Área	Prevención
Fecha	Desde el año 1998

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**FORMACIÓN DE AGENTES DE SALUD EN CENTROS PENITENCIARIOS**
Público destinatario	Personas privadas de libertad
Lugar donde se desarrolla	Aulas de Centros Penitenciarios
Duración prevista	Semestral
Descripción del proyecto	Formación de agentes de salud en Centros Penitenciarios. A través de la información se pretende que los/as internos/as sean transmisores de mensajes preventivos
Puestos de acción voluntaria	Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de prevención

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 tarde a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de intervenciones
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas privadas de libertad - Habilidades de comunicación - Posibilidad de desplazamiento

Área de prevención

FICHA PROYECTO B.4.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Prevención
Fecha	Desde el año 1996

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**ORGANIZACIÓN DE EVENTOS SOBRE EL VIH**
Público destinatario	Toda la población
Lugar donde se desarrolla	A determinar según el lugar de celebración
Duración prevista	Indefinido
Descripción del proyecto	Organización de Jornadas, Cursos, Congresos, Conferencia, etc. con el fin de informar de la situación del VIH y de su prevención
Puestos de acción voluntaria	Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de prevención

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	A determinar en función del evento
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de actividades
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Orden - Habilidades de comunicación - Posibilidad de desplazamiento

Área de inserción social y laboral

FICHA PROYECTO C.1.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Inserción Social y Laboral
Fecha	Desde el año 2002

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**INSERCIÓN SOCIAL Y LABORAL DE PERSONAS DE LA POBLACIÓN BULNERABLE Y EN ESPECIAL DE LAS PERSONAS CON VIH Y/O EN SITUACIÓN O RIESGO DE EXCLUSIÓN**
Público destinatario	Personas vulnerables y especialmente con VIH y/o excluidas o en riesgo de exclusión
Lugar donde se desarrolla	Extremadura
Duración prevista	Anual
Descripción del proyecto	Orientación, intermediación, asesoramiento, formación, practicas no laborales y apoyo al autoempleo, para la inserción social y laboral - Agencia de Colocación - Programa Incorpora - Programa Reincopora - Punto Formativo Incorpora - Programa Más Empleo - Programa de Prospección Empresarial para colectivos vulnerable - Programa de Itinerarios de Inserción social y laboral para personas con VIH-Sida, excluidas o en riesgo de exclusión social
Puestos de acción voluntaria	Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de Inserción Social y Laboral

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 2 mañanas o tardes a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de acciones. Preferente formación en temas de inserción laboral

Experiencia	Con experiencia en el ámbito de la inserción laboral y la formación
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas con VIH - Habilidades de comunicación - Posibilidad de desplazamiento

Área de Centros Residenciales

FICHA PROYECTO D.1.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Centros Residenciales
Fecha	Desde el año 2000

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**CENTROS RESIDENCIALES PARA LA INSERCIÓN SOCIOLABORAL DE PERSONAS CON VIH**
Público destinatario	Personas con VIH que carezcan de recursos familiares o se encuentren sin hogar.
Lugar donde se desarrolla	Pisos Tutelados
Duración prevista	Anual
Descripción del proyecto	Acogida en Pisos Tutelados de personas con VIH-Sida para cuidados de salud y para la inserción social y laboral
Puestos de acción voluntaria	Cáceres y Badajoz
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de Centros Residenciales

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 2 mañanas o tardes a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de actividades
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales:	- Identificación con los valores de la Organización - Empatía con personas con VIH

Habilidades, actitudes y motivaciones	- Habilidades de comunicación - Posibilidad de desplazamiento

Área de sensibilización y promoción de los derechos de las personas con VIH

FICHA PROYECTO E.1.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Extremadura
Área	Sensibilización y promoción de los derechos de personas con VIH
Fecha	Desde el año 2000

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**PROMOCIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS CON VIH-SIDA**
Público destinatario	Personas con VIH-Sida y población en general
Lugar donde se desarrolla	Extremadura
Duración prevista	Indefinido
Descripción del proyecto	Defensa, promoción y sensibilización de los derechos de las personas con VIH-Sida y puesta en marcha de campañas de sensibilización
Puestos de acción voluntaria	En la sede central de Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de sensibilización y promoción de los derechos de las personas con VIH

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Continua durante la campaña
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de acciones
Experiencia	Se valorará positivamente la experiencia en este tipo de eventos
Características	- Identificación con los valores de la Organización

personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Empatía con personas con VIH - Habilidades de comunicación - Posibilidad de desplazamiento

Área de gestión y organización

FICHA PROYECTO F.1.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Cáceres
Área	Gestión y Organización
Fecha	Desde el año 1996

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**APOYO EN TAREAS ADMINISTRATIVAS Y DE GESTIÓN**
Público destinatario	Equipo humano del CAEX
Lugar donde se desarrolla	Sede central del CAEX
Duración prevista	Anual
Descripción del proyecto	Apoyo al equipo de personas del CAEX en las tareas de administración y gestión
Puestos de acción voluntaria	Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de gestión y Organización

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 mañana o tarde a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de actividades. Se valorará formación administrativa
Experiencia	Con conocimientos en tareas administrativas y/o de gestión
Características personales:	- Identificación con los valores de la Organización - Orden

Habilidades, actitudes y motivaciones	- Habilidades de comunicación

Área de gestión y organización

FICHA PROYECTO F.2.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Cáceres
Área	Gestión y Organización
Fecha	Desde el año 2004

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**APOYO INFORMÁTICO**
Público destinatario	Equipo humano del CAEX
Lugar donde se desarrolla	Sede central del CAEX
Duración prevista	Anual
Descripción del proyecto	Apoyo en el mantenimiento y desarrollo de las aplicaciones informáticas utilizadas en el CAEX
Puestos de acción voluntaria	Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de gestión y Organización

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 mañana o tarde a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de actividades (Informática)
Experiencia	Informática
Características personales:	- Identificación con los valores de la Organización - Orden

Habilidades, actitudes y motivaciones	

Área de gestión y organización

FICHA PROYECTO F.3.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Cáceres
Área	Gestión y Organización
Fecha	Desde el año 2003

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**APOYO EN LA GESTIÓN BIBLIOGRÁFICA Y DOCUMENTAL**
Público destinatario	Equipo humano del CAEX
Lugar donde se desarrolla	Sede central del CAEX
Duración prevista	Anual
Descripción del proyecto	Mantenimiento de base de datos de la biblioteca y apoyo a la organización de archivos documentales
Puestos de acción voluntaria	Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de gestión y Organización

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 mañana o tarde a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de actividades.
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Orden - Confidencialidad - Manejo fluido de soportes informáticos y o técnicos

Área de gestión y organización

FICHA PROYECTO F.4.

PLAN DE VOLUNTARIADO

Delegaciones	Cáceres
Área	Gestión y Organización
Fecha	Desde el año 2003

PROYECTO DE INTERVENCIÓN

Nombre del Proyecto	**APOYO JURÍDICO**
Público destinatario	Personas con VIH y familias
Lugar donde se desarrolla	Sede central del CAEX
Duración prevista	Anual
Descripción del proyecto	Apoyo a personas con VIH y/o familias que puedan tener problemas jurídicos
Puestos de acción voluntaria	Cáceres
Coordinador/a responsable	Coordinador/a del área de asesoría jurídica

PERFIL DE PERSONA VOLUNTARIA

Disponibilidad	Desde 1 mañana o tarde a la semana
Edad	Indiferente
Formación	Formación académica suficiente para poder realizar este tipo de actividades.
Experiencia	No se requiere experiencia previa
Características personales: Habilidades, actitudes y motivaciones	- Identificación con los valores de la Organización - Orden - Habilidades de comunicación - Empatía hacia personas con VIH - Trabajo en equipo

3.2. PROCESO DE INCORPORACIÓN Y SALIDA DE LAS PERSONAS VOLUNTARIAS

Información previa

En este contacto inicial se informa a la persona candidata sobre el fin de la organización, los Proyectos de Intervención de Personas Voluntarias existentes en la Organización y el proceso de incorporación de personas voluntarias al CAEX.

En el caso de que haya disponibilidad de incorporación de nuevas personas voluntarias, se informará sobre la necesidad de un compromiso mínimo y una disponibilidad de tiempo suficiente para poder continuar con el proceso de incorporación. Este compromiso mínimo es:

- Disponibilidad horaria compatible con la realización de los Proyectos de Voluntariado disponibles en el CAEX
- Compromiso de colaboración por un tiempo determinado

Si la persona candidata sigue mostrando disponibilidad, se la emplaza para la realización de una sesión informativa.

Sesión informativa

En este momento, y en función del número y los intereses de las personas candidatas, se realizan dinámicas, individuales o en grupo, que sirvan para profundizar el conocimiento de las mismas sobre la organización, información general del CAEX, los posibles proyectos en los que se puede colaborar y el papel que juegan las personas voluntarias en la Entidad.

Es un buen momento para aclarar dudas a las personas candidatas y ha de servir de auto selección para cada una de ellos.

Después de esta **sesión informativa inicial**, se sigue el procedimiento previsto en el sistema de gestión de la calidad de la Organización incluyendo **la formación** necesaria de acuerdo con el proyecto concreto de voluntariado elegido. Este proceso de información-formación está dirigido, en función del proyecto elegido, por la persona responsable del área en la que se desarrollará la actividad y ejecutado por la persona responsable del voluntariado que, periódicamente y a lo largo de todo el proyecto, mantendrá reuniones de seguimiento con la persona voluntaria garantizando la adecuada realización del mismo.

Incorporación

Una vez entrevistadas e informadas las personas candidatas, la persona responsable del voluntariado orientará a la persona voluntaria a participar en un proyecto u otro dependiendo de su perfil, disponibilidad, intereses y preferencias, así como de las

necesidades de incorporación de personas voluntarias a los Proyectos de Intervención activos o posibles.
Esta orientación se podrá realizar en grupo o mediante una entrevista personal.

Cuando vaya a comenzar de una manera efectiva la colaboración y previamente al inicio de la formación, se procederá a la firma del "Acuerdo de colaboración". En este momento la persona candidata se convierte en Persona Voluntaria.

Formación

Los objetivos de la formación son los siguientes:

- Facilitar el conocimiento de los candidatos sobre el CAEX y su tarea
- Proporcionar información sobre el contexto de trabajo de la acción voluntaria
- Fortalecer las relaciones entre las personas candidatas y crear grupo

En la formación se trabajarán los siguientes contenidos formativos:

- Situación de la Infección por VIH
- La prevención del VIH-Sida
- CAEX: misión, visión y valores
- Servicios y Proyectos que presta el CAEX
- Modelo de intervención de la Entidad
- Persona voluntaria: definición, derechos, deberes, regulación...
- Proyectos de Intervención de personas voluntarias en la Organización
- Formación en protección de datos personales
- Formación en prevención de riesgos laborales y salud en el trabajo

Se pueden realizar acciones específicas, dependiendo de cada proyecto.

Acuerdo de colaboración

La incorporación de las personas voluntarias se formalizará por escrito mediante un "Acuerdo de Colaboración" en el que se determinarán el carácter altruista de la relación y en el que se detallará:

- Los fines y objetivos de la organización en la que se integra
- El conjunto de derechos y deberes
- El contenido de las funciones, actividades y tiempo de dedicación al que se compromete la persona voluntaria
- La formación requerida para el desarrollo de las actividades encomendadas

- La duración del compromiso, las causas y formas de resolución de éste por las dos partes

Una vez realizado el acuerdo se le facilitará a la persona voluntaria:

- Copia del acuerdo de colaboración firmado
- Información precisa sobre la Póliza del Seguro que el CAEX tiene contratada
- Identificación como persona voluntaria de la Organización
- Documento de registro de tareas de acción voluntaria

Compensación de gastos:

En los casos en que el desempeño de la tarea acarree gastos, se informará a la persona voluntaria del procedimiento a seguir para la compensación de gastos.

Procedimiento de salida

Finalizada la colaboración voluntaria, se seguirá un procedimiento de gestión de salida desde una doble perspectiva:

1. De gestión:

- Se formalizan los documentos de extinción del contrato de voluntariado en los términos del sistema de gestión de la calidad y se procede a su baja en los registros, incluido el seguro de voluntariado y, en su caso, se comunica a la entidad con cuya colaboración o mediación se trabajó
- Se facilita a la PV una certificación de la experiencia voluntaria

2. De aprendizaje organizativo y de la persona voluntaria:

- Se puede valorar con la persona voluntaria el grado de satisfacción de su experiencia de voluntariado, tratando de identificar fundamentalmente posibles aspectos de mejora
- Se puede compartir con la persona voluntaria la motivación de su salida, especialmente en caso de que se haya producido la ruptura del vínculo voluntario con anterioridad a lo previsto
- Se aborda de forma abierta cualquier otro aspecto de interés propuesto por la persona voluntaria

Los resultados de estas valoraciones, junto con cualesquiera otras de interés, se remiten a la persona designada en el sistema de gestión de la calidad como responsable de equipos humanos, a efectos de facilitar la mejora continua.